



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง

ที่ ขร ๗๕๕๐๑/๘๐๒

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสันกลางได้จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๒๕๕ - ข้อ ๒๕๕ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น

ตามแบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๑๐ ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาประจำปี พนักงาน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ และได้รับการอบรมตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง ได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม/สัมมนาหน่วยงานอื่น ตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ทั้งนี้ จากจำนวนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๓ คน (ไม่รวมตำแหน่งว่าง) ได้เข้ารับการอบรม/สัมมนาตามสายงาน จำนวน ๒๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พนักงานครูได้เข้ารับการอบรม/สัมมนาตามสายงาน จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ พนักงานจ้างตามภารกิจได้เข้ารับการอบรม/สัมมนาตามสายงาน จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในหลาย ๆ ด้าน ผลการวิเคราะห์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสันกลางเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพในการทำงาน เป็นไปตามเป้าหมายโดยองค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการให้บุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร และพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาช่วยในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมทั้งจะรองรับการเปลี่ยนแปลงและพร้อมพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นองค์กรที่มีความทันสมัยพร้อมรับใช้ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สส. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความต้องการสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์ และการพัฒนาเชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเยาวลักษณ์ มาหล้า)

หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเดือนเพ็ญ ชัดบุญเรือง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต.

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายวิรุจน์ สุวรรณทา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง

ความเห็นของนายก อบต.

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายอลงกรณ์ ดิน้อย)

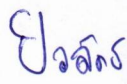
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง

แบบรายงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ข้อ ๒๖๙ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมและ จริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง ได้ประกาศใช้ แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทาง ในการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง ประกอบกับประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบล สันกลาง เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ กำหนดให้ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง ดำเนินการรายงาน ผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนตุลาคม นั้น

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง จึงขอรายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ขอรับรองข้อมูลผลการดำเนินงานตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ลงชื่อ.....


(นางสาวเยาวลักษณ์ มาหล้า)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง อำเภอกพาน จังหวัดเชียงราย
(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง (๔)	กรอบอัตรากำลัง (๑)	กรอบมีเงิน (๒)	กรอบคนครอง (๓)	อัตรารว่าง (ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น	๓๑	๓๑	๒๓	๘
• ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๒	-
• ประเภทอำนวยการ	๖	๖	๖	-
• ประเภทวิชาการ	๑๒	๑๒	๗	๕
• ประเภททั่วไป	๑๐	๑๐	๗	๓
๒. ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-
๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๔	๑๔	๑๓	๑
รวมทั้งสิ้น	๔๕	๔๕	๓๖	๙

คำอธิบาย : ข้อมูลสถิติจำนวนบุคลากรของหน่วยงาน จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ที่มีรายละเอียดข้อมูลครบทั้ง ๓ องค์ประกอบ ได้แก่

(๑) กรอบอัตรากำลัง คือ จำนวนตำแหน่งที่กำหนดไว้ทั้งหมดในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นคนครองหรือไม่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการทำงาน

(๒) กรอบมีเงิน คือ ตำแหน่งที่มีงบประมาณรองรับเรียบร้อยแล้ว (เงินเดือน/ค่าตอบแทน) ซึ่งรวมถึงตำแหน่งที่มีคนครองและตำแหน่งว่างที่มีงบรอไว้แล้ว และ

(๓) กรอบคนครอง คือ จำนวนตำแหน่งที่ “มีคนจริง” ดำรงตำแหน่งอยู่

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง อำเภอฟาน จังหวัดเชียงราย

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

รายละเอียด/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
				วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๘ เปลี่ยนชื่อตำแหน่ง จากหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป เป็น หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๕ ม.ค.๖๘	๓๐ เม.ย.๖๘
	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) กำหนดตำแหน่งเพื่อรองรับภารกิจที่เพิ่มขึ้น จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๑. ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม งานส่งเสริมการศึกษา สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า งานสาธารณูปโภค สังกัดกองช่าง ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา งานสาธารณูปโภค สังกัดกองช่าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ พ.ค.๖๘	๑ ก.ค.๖๘

รายละเอียด/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
				วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๘ ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ สังกัดกองคลัง ๑. ยุบเลิกผู้อำนวยการกองคลัง ระดับต้น ๒. ปรับปรุงตำแหน่งให้สูงขึ้นเพื่อรองรับปริมาณงาน คุณภาพ และความยุ่งยากซับซ้อนของงาน ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง ๓. กำหนดตำแหน่ง เพื่อรองรับปริมาณงาน คุณภาพและความซับซ้อนของงาน ในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานการเงินและบัญชี(นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ) ๔. กำหนดตำแหน่ง เพื่อรองรับปริมาณงาน คุณภาพและความซับซ้อนของงาน ในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานจัดเก็บรายได้(นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการพิเศษ)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ก.พ.๖๘	๑ ก.ย.๖๘

๒. ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

รายละเอียด/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
				วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑. จัดทำและดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทน อัตราากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้างประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจที่ว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๑. ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม งานส่งเสริมการศึกษา สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า งานสาธารณูปโภค สังกัดกองช่าง ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา งานสาธารณูปโภค สังกัดกองช่าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๘	๕ ม.ค.๖๙
๒. การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	- ดำเนินการแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล กรณีรับโอนนายณรงค์ชัย แก้วปัญญา ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัดเทศบาลตำบลบ้านแซว อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์ขอโอนเพื่อมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่างระดับต้น) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย(ก.อบต.เชียงราย) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย (ก.ท.จ.เชียงราย) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑๔ พ.ค.๖๘	๑๙ ก.ค.๖๘

รายละเอียด/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
				วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๒. การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	- ดำเนินการแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล กรณีรับโอน นายสิงขร แสงจันทร์ ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) สังกัดเทศบาลตำบลเวียงสรวย อำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์ขอโอน เพื่อดำรงตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง อำเภอพวน จังหวัดเชียงราย เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตาม มติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย (ก.อบต. เชียงราย) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย (ก.ท.จ.เชียงราย) ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ดำเนินการแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล การสอบคัดเลือก และการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร รายนายพีรินทร์ ท้าวคำ ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย (ก.อบต.จังหวัดเชียงราย) ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ จึงให้ ย้ายพนักงานส่วนตำบล ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑๔ พ.ค.๖๘	๒๙ ก.ค.๖๘
		ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ก.ย.๖๘	๓ พ.ย.๖๘

รายละเอียด/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
				วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๒. การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	- ดำเนินการย้ายพนักงานส่วนตำบลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร รายนางสุกัญญา ชุ่มอินจักษ์ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ สังกัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด อบต.สันกลาง อำเภอฟาน จังหวัดเชียงราย ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑๗ เม.ย.๖๘	๑ ก.ค.๖๘

๒. งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRD: Human Resource Development)

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑	การอบรมหลักสูตร “ เตรียมความพร้อม การเลือกตั้งท้องถิ่นและกรณี ๑๘๐ วัน ก่อนครบวาระสามารถทำอะไรบ้าง ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาท้องถิ่น ไขปัญหางานกิจการ สภาท้องถิ่นทุกประเด็นและแนวทางการ แก้ไขปัญหาเมื่อถูก ป.ป.ช. ชี้มูล ความผิด รุ่นที่ ๘	ได้จัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการ ฝึกอบรม นายวิรุจน์ สุวรรณทา ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร “ เตรียมความพร้อม การเลือกตั้งท้องถิ่นและกรณี ๑๘๐ วัน ก่อนครบวาระสามารถทำอะไรบ้าง ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาท้องถิ่น ไขปัญหางานกิจการ สภาท้องถิ่นทุกประเด็นและแนวทางการ แก้ไขปัญหาเมื่อถูก ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด รุ่นที่ ๘	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	๑๓ ธ.ค.๒๕๖๗	๑๕ ธ.ค.๒๕๖๗
๒	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๙๖ : เส้นทางความก้าวหน้า ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ได้จัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการ ฝึกอบรม นายสงกรานต์ แก้วก่อ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง ได้ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพ ด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๙๖ : เส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๗ พ.ค. ๒๕๖๘	๗ พ.ค. ๒๕๖๘

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๓	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๑๒ : โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบื้องต้น	ได้จัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรม นางสาวเดือนเพ็ญ ชัดบุญเรื่องตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสันกลาง ได้ผ่าน โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๑๒ :โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเบื้องต้น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๗ ก.ค. ๒๕๖๘	๗ ก.ค. ๒๕๖๘
๔	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ เรื่อง การดำเนินการทางวินัย การโต้แย้งคำสั่งและการขอให้พิจารณาใหม่ การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยุคใหม่ และการเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	ได้จัดส่งพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรม นางสาวเยาวลักษณ์ มาหล้า ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ได้ผ่าน โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ เรื่อง การดำเนินการทางวินัย การโต้แย้งคำสั่งและการขอให้พิจารณาใหม่ การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยุคใหม่ และการเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	๗,๒๖๘	๗,๒๖๘	๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗	๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๗

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๕	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วย งานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๔๔ : การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบล เข้ารับการฝึกอบรม นางชนกานต์ กรุงศรี ตำแหน่ง นักพัฒนา ชุมชนชำนาญการ ได้ผ่าน โครงการพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่ องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๔๔ : การจัดสวัสดิการสังคมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๐ พ.ค. ๒๕๖๘	๒๐ พ.ค. ๒๕๖๘
๖	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น หลักสูตร เชิงวิชาการ เรื่อง การดำเนินการทาง วินัย การโต้แย้งคำสั่งและการขอให้ พิจารณาใหม่ การบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยุคใหม่ และการเตรียมการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบล เข้ารับการฝึกอบรม นายอนุชา เชื้อเมืองพาน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ได้ ผ่านโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ เรื่อง การ ดำเนินการทางวินัย การโต้แย้งคำสั่งและการ ขอให้พิจารณาใหม่ การบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยุคใหม่ และการเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภา ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	๑,๙๒๐	๑,๙๒๐	๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗	๑๕ ธ.ค.๒๕๖๗

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๗	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๓๒ โครงสร้าง ส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นายณัฐดนัย ธนาวัฒน์ ตำแหน่ง นัก จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ได้ผ่าน โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๓๒ โครงสร้างส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๗ พ.ค.๒๕๖๘	๒๗ พ.ค. ๒๕๖๘
๘	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๕๑ โครงสร้าง ส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นางสาวภัทราภรณ์ เผ่าศิริ ตำแหน่ง นิติ กรปฏิบัติการ ได้ผ่านโครงการพัฒนา ระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงาน ไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๕๑ โครงสร้างส่วน ราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๖ พ.ค. ๒๕๖๘	๒๖ พ.ค. ๒๕๖๘

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๙	การอบรม หลักสูตร " เตรียมความพร้อม การเลือกตั้งท้องถิ่นและกรณี ๑๘๐ วันก่อน ครบวาระสามารถทำอะไรได้บ้าง ประมวล จริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา ท้องถิ่น ไขปัญหาทางานกิจการสภา ท้องถิ่นทุกประเด็นและแนวทางการแก้ไข ปัญหาเมื่อถูก ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด รุ่นที่ ๘	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นางอัญชลี ขันดี ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน ธุรการชำนาญงาน ได้ผ่านการอบรม หลักสูตร " เตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง ท้องถิ่นและกรณี ๑๘๐ วันก่อนครบวาระ สามารถทำอะไรได้บ้าง ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ไขปัญหาทางานกิจการสภาท้องถิ่นทุก ประเด็นและแนวทางการแก้ไขปัญหาเมื่อ ถูก ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด รุ่นที่ ๘	๔,๙๐๐	๔,๙๐๐	๑๓ ธ.ค.๒๕๖๗	๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๗

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑๐	การฝึกอบรม หลักสูตรการปฐมพยาบาล และช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน (๔๐ ชั่วโมง) สำหรับอาสาสมัครฉุกเฉิน การแพทย์	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นายราเชนทร์ คำมาบุตร ตำแหน่ง เจ้า พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน ได้ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตรการ ปฐมพยาบาลและช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้น พื้นฐาน (๔๐ ชั่วโมง) สำหรับอาสาสมัครฉุกเฉิน การแพทย์	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๒๘ พ.ย. ๒๕๖๗	๒ ธ.ค. ๒๕๖๗
๑๑	การฝึกอบรม หลักสูตรการปฐมพยาบาล และช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน (๔๐ ชั่วโมง) สำหรับอาสาสมัครฉุกเฉิน การแพทย์	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม จำสืบเอกกิตติศักดิ์ ดีบเมืองมา ตำแหน่ง เจ้า พนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน ได้ผ่านการ ฝึกอบรม หลักสูตรการปฐมพยาบาลและช่วย ปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน (๔๐ ชั่วโมง) สำหรับอาสาสมัครฉุกเฉินการแพทย์	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๒๘ พ.ย. ๒๕๖๗	๒ ธ.ค. ๒๕๖๗
๑๒	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การเตรียมความพร้อมในการขอรับการ จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปี สำหรับ อบจ. เทศบาล และ อบต.ผ่าน ระบบ BBL พร้อมเทคนิคและเครื่องมือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นายพีรินทร์ ท้าวคำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กองคลัง ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การเตรียมความพร้อมในการขอรับ การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปี สำหรับ อบจ. เทศบาล และ อบต.ผ่านระบบ BBL พร้อมเทคนิคและเครื่องมือเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๕,๓๐๐	๕,๓๐๐	๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๗	๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๗

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑๓	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วย ระบบ Local MOOC LMOOC๐๘๖ พ.ร.บ.ภาษีและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นางคณินนิตย์ บุญทา ตำแหน่ง นักวิชาการ จัดเก็บรายได้ชำนาญการ ได้ผ่านโครงการ พัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๘๖ พ.ร.บ.ภาษี และสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒ ก.ค. ๒๕๖๘	๒ ก.ค. ๒๕๖๘
๑๔	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วย ระบบ Local MOOC LMOOC๑๐๗ แนว ทางการตรวจสอบความถูกต้องของ บัญชีแยกประเภทในงบทดลอง	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นางรัชพันธ์ ยานะ ตำแหน่ง นักวิชาการเงิน และบัญชีชำนาญการ ได้ผ่านโครงการ พัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วย งานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๑๐๗ แนวทางการ ตรวจสอบความถูกต้องของ บัญชีแยกประเภทในงบทดลอง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒ ก.ค. ๒๕๖๘	๒ ก.ค. ๒๕๖๘
๑๕	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วย ระบบ Local MOOC LMOOC๐๗๖ การ วางแผนการตรวจสอบประจำปี	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นางสาวกรวิกา ตี๋เหมย ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ ได้ผ่าน โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๗๖ การวางแผน การตรวจสอบประจำปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒ ก.ค. ๒๕๖๘	๒ ก.ค. ๒๕๖๘

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑๖	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๐๒ แนวทางปฏิบัติตามระเบียบเบิกจ่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรมนางสาวรัชฎาภรณ์ ทาปัญญา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ได้ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๐๒ แนวทางปฏิบัติตามระเบียบเบิกจ่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๓ ก.ค. ๒๕๖๘	๓ ก.ค. ๒๕๖๘
๑๗	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๔๙ การรักษาราชการแทนและการรักษาการในตำแหน่ง	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรมนางกัณต์ณภัค บุญแสนสุรจิรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ได้ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๔๙ การรักษาราชการแทนและการรักษาการในตำแหน่ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๗ พ.ค. ๒๕๖๘	๒๗ พ.ค. ๒๕๖๘

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑๘	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๙๐ การประเมินราคา ประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นายอนุชิต อินแปง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ได้ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๙๐ การประเมินราคา ประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๖ พ.ค. ๒๕๖๘	๒๖ พ.ค. ๒๕๖๘
๑๙	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๙๐ การประเมินราคา ประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นายศราวุธ ทองใบ ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน ได้ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๙๐ การประเมินราคา ประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๖ พ.ค. ๒๕๖๘	๒๖ พ.ค. ๒๕๖๘

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๒๐	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๔๙ การรักษาราชการแทนและการรักษาการในตำแหน่ง	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นายณัฐพล มุลรัตน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ได้ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๔๙ การรักษาราชการแทนและการรักษาการในตำแหน่ง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๗ ก.ค. ๒๕๖๘	๒๗ ก.ค. ๒๕๖๘
๒๑	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๐๘ การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ข้าราชการหรือพนักงานครูก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ.๒๕๖๒	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นางพัชรี ใจเมตตา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๐๘ การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ข้าราชการหรือพนักงานครูก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู พ.ศ.๒๕๖๒	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๓ ก.ค. ๒๕๖๘	๓ ก.ค. ๒๕๖๘

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๒๒	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๑๖ มาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นางสาวสุกัญญา ชุ่มอินจักษ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๑๖ มาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๔ ก.ค. ๒๕๖๘	๔ ก.ค. ๒๕๖๘
๒๓	การฝึกอบรมหลักสูตร ทำฎีกาเบิกจ่าย ทำใบนำส่งใบสำคัญสรุบบำนำส่งเงิน ตลอดจนการทํางบทดลองรายงานสถานะการเงินประจำวัน ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด(NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นางสาวศรีพรรณ ชัยธิ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร ทำฎีกาเบิกจ่าย ทำใบนำส่งใบสำคัญสรุบบำนำส่งเงิน ตลอดจนการทํางบทดลองรายงานสถานะการเงินประจำวัน ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด(NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๕,๓๐๐	๕,๓๐๐	๒๔ ม.ค. ๒๕๖๘	๒๖ ม.ค. ๒๕๖๘
๒๔	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๑๖ มาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นางสาวสุกัญญา ปัญเฉลิม ตำแหน่ง ครู ค.ส.๒ ได้ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๑๖ มาตรฐานการศึกษาท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๔ ก.ค. ๒๕๖๘	๔ ก.ค. ๒๕๖๘

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๒๕	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๔๔ การจัดสวัสดิการทางสังคม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นายประดิษฐ์ สิทธิโรจน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วย นักพัฒนาชุมชน ได้ผ่านโครงการพัฒนาระบบ เพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๔๔ การจัดสวัสดิการทางสังคมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๐ พ.ค. ๒๕๖๘	๒๐ พ.ค. ๒๕๖๘
๒๖	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๔๔ การจัดสวัสดิการทางสังคม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นายมนัส ประทุมมา ตำแหน่ง พนักงานขับรถ (ทักษะ) ได้ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วย ระบบ Local MOOC LMOOC๐๔๔ การจัด สวัสดิการทางสังคมขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๐ พ.ค.๒๕๖๘	๒๐ พ.ค.๒๕๖๘
๒๗	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๕๓ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรฐานทางจริยธรรม	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นางสาวพานิกา มหาวรรณ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ ได้ผ่านโครงการพัฒนาระบบเพื่อ พัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๕๓ การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๐ พ.ค.๒๕๖๘	๒๐ พ.ค.๒๕๖๘

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๒๘	การฝึกอบรม หลักสูตรการปฐมพยาบาลและ ช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน (๔๐ ชั่วโมง) สำหรับอาสาสมัครฉุกเฉินการแพทย์	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นายเจษฎาพงษ์ แปงวัน ตำแหน่ง พนักงานกู้ชีพกู้ภัย(ทักษะ) ได้ผ่านการ ฝึกอบรม หลักสูตรการปฐมพยาบาลและ ช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน (๔๐ ชั่วโมง) สำหรับอาสาสมัครฉุกเฉินการแพทย์	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๒๘ พ.ย. ๒๕๖๗	๒ ธ.ค. ๒๕๖๗
๒๙	การฝึกอบรม หลักสูตรการปฐมพยาบาลและ ช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน (๔๐ ชั่วโมง) สำหรับอาสาสมัครฉุกเฉินการแพทย์	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นายสุทิน คำต๊ะ ตำแหน่ง คนสวน(ทักษะ) ได้ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตรการปฐม พยาบาลและช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้น พื้นฐาน (๔๐ ชั่วโมง) สำหรับอาสาสมัคร ฉุกเฉินการแพทย์	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๒๘ พ.ย. ๒๕๖๗	๒ ธ.ค. ๒๕๖๗
๓๐	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๕๓ การเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นางสาวกัญญาพรรณ จันต๊ะผิง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ได้ผ่านโครงการ พัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๕๓ การ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๐ พ.ค. ๒๕๖๘	๒๐ พ.ค. ๒๕๖๘

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๓๑	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๘๙ การประเมิน ราคาสั่งปลูกสร้าง	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นายปฏิภัทร เสาร์แปง ตำแหน่ง ผู้ช่วย วิศวกรโยธา ได้ผ่านการฝึกอบรม โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๘๙ การประเมินราคาสั่งปลูก สร้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๖ พ.ค. ๒๕๖๘	๒๖ พ.ค.๒๕๖๘
๓๒	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๘๙ การประเมิน ราคาสั่งปลูกสร้าง	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นายณัฐนันท์ ถาแก้ว ตำแหน่ง ผู้ช่วยนาย ช่างโยธา ได้ผ่านการฝึกอบรม โครงการ พัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๘๙ การ ประเมินราคาสั่งปลูกสร้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๖ พ.ค. ๒๕๖๘	๒๖ พ.ค.๒๕๖๘

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๓๓	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๕๓ การ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นายสว่าง กามา ตำแหน่ง พนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาดหนัก ได้ผ่านโครงการ พัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๕๓ การ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๐ พ.ค.๒๕๖๘	๒๐ พ.ค.๒๕๖๘
๓๔	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของ หน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๕๓ การเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรฐานทางจริยธรรม	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นางสาวอโนมา วงศ์ไผ่ ตำแหน่ง ผู้ดูแล เด็ก(ทักษะ) ได้ผ่านการฝึกอบรม โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กร คุณภาพด้วยระบบ Local MOOC LMOOC๐๕๓ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรฐานทางจริยธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๐ พ.ค. ๒๕๖๘	๒๐ พ.ค.๒๕๖๘

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/ เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/ เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๓๕	งานประชุมวิชาการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ ประเด็นเด็กปฐมวัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ ในหัวข้อ เล่น อย่างไรให้สนุกปลอดภัย ความเสี่ยงในการเล่นและการ ป้องกัน	ได้ส่งพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมอบรม นางสาวจารุวรรณ แลสันกลาง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) ได้ ผ่านงานประชุมวิชาการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประเด็นเด็กปฐมวัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ ในหัวข้อ เล่นอย่างไรให้สนุกปลอดภัย ความ เสี่ยงในการเล่นและการป้องกัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๐ ต.ค. ๒๕๖๗	๒๐ ต.ค. ๒๕๖๗
๓๖	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ ประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน และสิทธิประโยชน์สำหรับ ผู้ประกันตน พนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง,พนักงานจ้างเหมา บริการและผู้ประกันตน จำนวน ๖๐ คน	Link รายงานผลการจัดโครงการ https://www.sanklangphan.go.th/gallery_img.php?id=๙๖๙	10,000	8,700	๒๐ ส.ค. ๒๕๖๘	๒๐ ส.ค. ๒๕๖๘

๔. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

รายละเอียด/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
				วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ ส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- ประเมินการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และพนักงานครู อบต. ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๘)	ตามคำสั่งเลื่อน ขั้นเงินเดือน	ตามคำสั่งเลื่อน ขั้นเงินเดือน	๑ ต.ค.๖๗	๒๔ เม.ย.๖๘
	- ประเมินการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และพนักงานครู อบต. และเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘)	ตามคำสั่งเลื่อน ขั้นเงินเดือน	ตามคำสั่งเลื่อน ขั้นเงินเดือน	๑ เม.ย.๖๘	๑๖ ต.ค. ๖๘

๕. ด้านการธำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ

รายละเอียด/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
				วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑. ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบ ศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบ ศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ครบทุกตำแหน่งและ เป็นปัจจุบัน แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘
๒. ดำเนินการประเมินความพึง พอใจของบุคลากร	- หน่วยงาน มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการ บริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมา พัฒนา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘
๓. จัดให้มีการประชุมพนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเป็น ระยะที่กำหนดเพื่อให้ได้ ข้อเสนอแนะและความคิดเห็น ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการ ทำงาน	- จัดให้มีการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำทุกวันจันทร์ - จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนประจำทุกเดือน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘

๖. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

รายละเอียด/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
				วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับ อบต.สันกลาง ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	- จัดทำและเผยแพร่ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ และ ข้อบังคับ อบต.สันกลาง ว่าด้วยจรรยาข้าราชการ อบต.สันกลาง ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทราบ และถือปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘
๒. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมาย งานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการ ควบคุม กำกับ ติดตามและดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการจัดทำคำสั่งการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. และพนักงานจ้าง ตามคำสั่ง อบต.สันกลาง ที่ ๘๕๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘

๗. ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

รายละเอียด/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
				วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	- จัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ และ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบพร้อมทั้งให้คำปรึกษา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘

๘. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

รายละเอียด/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
				วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- จัดให้มีอุปกรณ์/เครื่องมือสำหรับการทำงานที่เหมาะสมเอื้อต่อการทำงานอย่างเพียงพอ - จัดสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัย - จัดให้มีสถานที่จอดรถอย่างเพียงพอ - จัดกิจกรรม ๕ ส และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ - จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ	ตามข้อบัญญัติงบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗	๓๐ ก.ย.๖๘